|  |  |
| --- | --- |
| **ЛЮБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ**  **ВЕСТНИК** | **среда**  **09**  **декабрь 2020 г**  **№ 27** |

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**«09» декабря 2020 г. № 60 р.п. Любинский**

О передаче части своих полномочий Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на организацию и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области

Руководствуясь статьями 14,15 Федерального закона от 6 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Любинского городского поселения, Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области,

**РЕШИЛ:**

1.Передать Администрации Любинского муниципального района часть

своих полномочий на организацию и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в границах Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, в объеме 1000,00(Одна тысяча) рублей.

2. Рекомендовать Администрации Любинского городского поселения подписать прилагаемое Соглашения о передаче осуществления части своих полномочий.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Любинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Любинского городского поселения в информационно -телекоммуникационной сети» Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава Любинского

городского поселения В.В. Драняев

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**«09» декабря 2020 года № 61 р.п. Любинский**

О передаче осуществления части своих

полномочий на организацию и осуществление мероприятий

по работе с детьми и молодежью

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев проект представленного Соглашения между Администрацией Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области и Администрацией Любинского муниципального района Омской области о передаче части своих полномочий на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области,

**РЕШИЛ:**

1. Передать часть своих полномочий на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, согласно приложения к настоящему решению.

2. Рекомендовать Администрации Любинского городского поселения подписать представленное Соглашение, о передачи части своих полномочий на организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетени «Любинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Любинского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава Любинского городского поселения В.В. Драняев

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**«09» декабря 2020 года № 62 р.п. Любинский**

О передаче осуществления части своих полномочий

по созданию условий для организации досуга и обеспечения

жителей поселения услугами организаций культуры

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области,

**РЕШИЛ:**

1. Передать часть своих полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры, согласно приложения к настоящему решению.

2. Рекомендовать Администрации Любинского городского поселения подписать представленное Соглашение о передачи части своих полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетени «Любинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Любинского городского поселения в сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава Любинского

городского поселения В.В. Драняев

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

09 декабря 2020 № 63 р. п. Любинский

О передаче осуществления части своих полномочий

по контролю за исполнением бюджета поселения на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Любинского городского поселения, Совет Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области

**РЕШИЛ:**

1. Передать осуществление части своих полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения на 2021 год Администрации Любинского муниципального района Омской области.

2. Рекомендовать Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области подписать соглашение об осуществлении части своих полномочий по контролю за исполнением бюджета поселения с Администрацией Любинского муниципального района Омской области на 2021 год.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Любинский муниципальный вестник».

Глава Любинского

городского поселения В.В.Драняев

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**09.12.2020 года № 64 р.п. Любинский**

О внесении изменений в решение Совета Любинского городского поселения

от 31.12.2019 № 62 «Об установлении земельного налога

на территории Любинского городского поселения

Любинского муниципального района Омской области»

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, Совет Любинского городского поселения,

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Любинского городского поселения

от 31.12.2019 № 62 «Об установлении земельного налога на территории Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области»:

* 1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Установить порядок уплаты земельного налога и авансовых платежей по земельному налогу налогоплательщиками - организациями:

- налогоплательщики-организации в течении налогового периода уплачивают авансовые платежи по земельному налогу;

- по истечении налогового периода налогоплательщики-организации уплачивают сумму земельного налога, подлежащую уплате в бюджет по итогам налогового периода.»

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2021 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее первого числа очередного налогового периода по земельному налогу.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном средстве массовой информации бюллетене «Любинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет».

Глава Любинского

городского поселения В.В. Драняев

**СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

«9» декабря 2020 года № 65 р.п.Любинский

О бюджете Любинского городского поселения Любинского

муниципального района Омской области на 2021 год и на

плановый период 2022 и 2023 годов (первое чтение)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в Любинском городском поселении Любинского муниципального района», руководствуясь Уставом Любинского городского поселения, Совет Любинского городского поселения,

РЕШИЛ:

1.Принять проект решения Совета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области «О бюджете Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» в первом чтении.

2.Утвердить основные характеристики бюджета Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области (далее – бюджет поселения) на 2021 год:

- общий объем доходов бюджета поселения в сумме 22 625 224,38 рублей;

- общий объем расходов бюджета поселения в сумме 22 625 224,38 рублей;

- дефицит бюджета поселения, равный нулю.

3. Утвердить основные характеристики бюджета поселения на плановый период 2022 и 2023 годов:

- общий объем доходов бюджета поселения на 2022 год в сумме 21 579 198,00 рублей и на 2023 год в сумме 22 283 577,00 рублей;

- общий объем расходов бюджета поселения на 2022 год в сумме 21 579 198,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 539 479,95 рублей и на 2023 год в сумме 22 283 577,00 рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1 114 178,85 рублей.

- дефицит бюджета поселения на 2020 и 2021 годы, равный нулю.

4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета поселения и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 1 к настоящему решению.

5. Утвердить прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 2 к настоящему решению.

6. Утвердить безвозмездные поступления в бюджет поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 3 к настоящему решению.

7. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в 2021 году в сумме 6 476 284,38 рублей, в 2022 году в сумме 5 068 768,00 рублей, в 2023 году в сумме 5 299 167,00 рублей.

8. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов бюджету Любинского муниципального района Омской области на 2021 год в сумме

284 323,00 рублей, на 2022 год в сумме 0,00 рублей, на 2023 год в сумме 0,00 рублей.

9. Установить:

1) предельный объем муниципального долга Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области на 2021 год в размере 16 148940,00 рублей, на 2022 год в размере 16 510 430,00 рублей, на 2023 год в размере 16 984 410,00 рублей;

2) верхний предел муниципального долга Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области по состоянию на 1 января 2022 года в размере 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0,00 рублей, на 1 января 2023 года в размере 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0,00 рублей, на 1 января 2024 года в размере 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям - 0,00 рублей;

3) объем расходов на обслуживание муниципального долга Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области в 2021 году в сумме 0,00 рублей, в 2022 году в сумме 0,00 рублей, в 2023 году в сумме 0,00 рублей.

10. Утвердить:

1) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 4 к настоящему решению.

2) источники финансирования дефицита бюджета поселения на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов согласно приложению № 5 к настоящему решению.

11. Опубликовать настоящее решение в газете «Любинский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Любинского муниципального района Омской области в сети «Интернет».

12. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Любинского

городского поселения В.В.Драняев

Перечень

главных распорядителей

бюджетных средств Любинского городского поселения

|  |  |
| --- | --- |
| Код администратора | Распорядители бюджетных средств |
| 619 | Администрация Любинского городского поселения  Любинского муниципального района Омской области |

**Пояснительная записка**

**к проекту бюджета Любинского городского поселения**

**на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Основные подходы к формированию бюджета

Любинского городского поселения

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Формирование бюджета Любинского городского поселения на 2021 год и

на плановый период 2022 и 2023 годов осуществлялось с учетом создания условий реализации всех мероприятий приоритетных национальных проектов, что в конечном итоге будет способствовать созданию благоприятных условий жизни населения.

Основными направлениями бюджетной и налоговой политики являются:

- обеспечение долгосрочной сбалансированности и финансовой устойчивости бюджета поселения в условиях ограниченности его доходных источников;

- неукоснительное соблюдение ограничений допустимого уровня дефицита бюджета поселения, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

- сдерживание роста расходов бюджета поселения с учетом повышения их эффективности, минимизация кредиторской задолженности бюджета поселения и недопущение просроченной кредиторской задолженности бюджета поселения;

- оптимизация расходов на содержание органов местного самоуправления Любинского городского поселения Любинского муниципального района, в том числе за счет совершенствования их структуры;

- повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Любинского городского поселения Любинского муниципального района, исключение фактов заключения контрактов с недобросовестными поставщиками (подрядчиками, исполнителями);

- ремонт и содержание автомобильных дорог, в том числе за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Любинского городского поселения Любинского муниципального района;

- усиление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений, внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- повышение открытости и прозрачности информации об управлении общественными финансами Любинского городского поселения Любинского муниципального района.

- обеспечение долгосрочной сбалансированности и финансовой устойчивости бюджета поселения в условиях ограниченности его доходных источников;

- повышение налоговой грамотности и информированности населения о сроках уплаты налоговых платежей.

1. Доходы бюджета Любинского городского поселения

Доходы бюджета Любинского городского поселения сформированы в соответствии с налоговым и бюджетным законодательством, действующим на момент составления бюджета, а также основными направлениями налоговой политики Российской Федерации, предусматривающими внесение изменений и дополнений в законодательство о налогах и сборах, вступающих в действие с 2021 года и с учетом динамики поступления доходов в 2018-2020 годах, ожидаемого исполнения за 2020 год и особенностей налогообложения отдельных объектов. При расчете доходов на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов применяется различный подход к каждому виду доходов.

Бюджет Любинского городского поселения по доходам сформирован

на: - 2021 год в объеме 22 625 224,38 рублей, в том числе объем по собственным доходам составляет 16 148 940,00 рублей;

- 2022 год в объеме 21 579 198,00 рублей, в том числе объем по собственным доходам составляет 16 510 430,00 рублей;

- 2023 год в объеме 22 283 577,00 рублей, в том числе объем по собственным доходам составляет 16 984 410,00 рублей.

Налог на доходы физических лиц

Налог на доходы физических лиц исчислен:

- на 2021 год в размере 10 341 200,00 рублей исходя из ожидаемой оценки поступлений в 2020 году. В структуре налоговых и неналоговых доходов этот налог занимает 45,46 %.

- 2022 год в размере 10 641 000,00 рублей;

- 2023 год в размере 10 970 900,00 рублей.

Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым

на территории Российской Федерации

Налог на акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым

на территории Российской Федерации исчислен:

- на 2021 год в размере 2 658 680,00 рублей,

- на 2022 год в размере 2 739 370,00 рублей,

- на 2023 год в размере 2 850 450,00 рублей. В структуре налоговых и неналоговых доходов этот налог занимает 11,75 %.

Единый сельскохозяйственный налог

Единый сельскохозяйственный налог исчислен исходя из ожидаемой прибыли налогоплательщиков.

- на 2021 год 219 000,00 руб., 2022, 2023 год в сумме 219 000,00 рублей, в структуре налоговых и неналоговых доходов этот налог занимает 0,96 %.

Налог на имущество физических лиц

Налог на имущество физических лиц исчислен на 2021 год в размере 835 000,00 рублей, в структуре налоговых и неналоговых доходов этот налог занимает 3,67 %;

- 2022 год в размере 852 000,00 рублей;

- 2022 год в размере 869 000,00 рублей.

Земельный налог

Земельный налог исчислен исходя из общей площади земель за вычетом площадей, которые не подлежат налогообложению – овраги, кустарники, солонцы и за минусом предоставленных льгот. Планируется получить в 2021 году 457 000,00 рублей. В структуре налоговых и неналоговых доходов этот налог занимает 2,0 %.

- 2022 год в размере 471 000,00 рублей;

- 2023 год в размере 487 000,00 рублей.

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки,

государственная собственность на которые не разграничена

По доходам, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков, объём поступлений рассчитан от фактически заключённых договоров аренды на 2021 год и установленным нормативом отчислений в бюджет поселения 50% и составляет 230 000,00 рублей. В структуре налоговых и неналоговых доходов этот доход занимает 1,0 %.

- 2022 – 2023 год в размере 230 000,00 рублей.

Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность

на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений

По доходам, получаемые от продажи земельных участков, установленным нормативом отчислений в бюджет поселения 50 %

- на 2021 - 2023 год в размере 4 000,00 рублей.

По доходам, получаемые от продажи земельных участков, установленным нормативом отчислений в бюджет поселения 100 % - на 2021 год в размере 150 000,00 рублей.

Доходы от использования имущества

По доходам от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности поселения объем поступлений рассчитан с учетом фактически заключенных договоров аренды установленным нормативом отчислений в бюджет поселения 100 %

- на 2021 - 2023 годы в размере 1 100 000,00 рублей, в структуре налоговых и неналоговых доходов этот налог занимает 4,84 %.

Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной

системы Российской Федерации

- на 2021 год составят 6 476 284,38 рублей;

- 2022 год в размере 5 068 768,00 рублей;

- 2023 год в размере 5 299 167,00 рублей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Безвозмездные поступления | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 6 191 961,38 | 5 068 768,00 | 5 299 167,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | 284 323,00 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 284 323,00 | 0,00 | 0,00 |

1. Расходы бюджета Любинского городского поселения

Расходы бюджета Любинского городского поселения на 2021 год планируются в объеме 22 625 224,38 рублей;

- 2022 год в размере 21 579 198,00 рублей;

- 2023 год в размере 22 283 577,00 рублей.

Бюджетные ассигнований предусмотрены по программно-целевому методу планирования в виде муниципальных программ, направленных на достижение целей и реализацию приоритетов, установленных Программой социально-экономического развития Любинского городского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения на исполнение расходных обязательств Любинского городского поселения производилось согласно утвержденной методике планирования бюджетных ассигнований бюджета Любинского городского поселения с использованием реестра расходных обязательств Любинского городского поселения.

Объемы бюджетных ассигнований на оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, в том числе на капитальный ремонт и закупку оборудования, а также объемы бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (за исключением бюджетных ассигнований для обеспечения выполнения функций бюджетного учреждения) в целях оказания муниципальных услуг физическим и юридическим лицам рассчитываются не выше уровня текущего года.

Раздел 01.00 «Общегосударственные вопросы»

В проекте бюджета на 2021 год по данному разделу учтены расходы в рамках муниципальных программ «Развитие экономического потенциала Любинского городского поселения на 2019-2025 годы», «Развитие социально-культурной сферы Любинского городского поселения на 2019-2025 годы» в сумме 7 501 214,24 рублей на 2021 год ( 2022 г. – 7 634 786,68 руб., 2022 г. - 7 641 633,66 руб.), из них:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| Содержание аппарата | 5 935 400,00 | 5 935 400,00 | 5 935 400,00 |
| *Резервный фонд* | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| совет ветеранов | 336 000,00 | 336 000,00 | 336 000,00 |
| Оценка имущества | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| Проведение технической инвентаризации | 35 000,00 | 35 000,00 | 35 000,00 |
| Услуги связи, Е-Портал | 85 000,00 | 85 000,00 | 85 000,00 |
| Обслуживание 1С, Похоз.учет | 142 000,00 | 142 000,00 | 142 000,00 |
| Медосмотр водителя | 28 008,00 | 28 008,00 | 28 008,00 |
| Заправка картриджей | 70 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| техосмотр автомобиля | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| периодические издания, публикации | 27 000,00 | 27 000,00 | 27 000,00 |
| антивирус Касперского | 8 300,00 | 8 300,00 | 8 300,00 |
| страхование автомобиля | 12 750,00 | 12 750,00 | 12 750,00 |
| бланки - справки | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| электроэнергия | 30 510,00 | 30 510,00 | 30 510,00 |
| Теплоснабжение | 164 546,24 | 171 128,09 | 177 975,07 |
| вода | 5 000,00 | 1 990,59 | 1 990,59 |
| Пожарная сигнализация | 29 000,00 | 29 000,00 | 29 000,00 |
| Охрана | 47 000,00 | 47 000,00 | 47 000,00 |
| Ремонт автомобиля | 60 000,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| канц.товары, запасные части, хоз.товары | 137 700,00 | 267 700,00 | 267 700,00 |
| Строительные материалы | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 |
| ГСМ | 300 000,00 | 300 000,00 | 300 000,00 |

Раздел 03 00 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»

Расходы бюджета на национальную безопасность и правоохранительную деятельность на 2021 год сформированы в сумме 5 000,00 рублей, на 2022 год – 5 000,00 рублей, на 2023 год – 5 000,00 рублей. В рамках подпрограммы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций, участие в обеспечении общественного правопорядка и общественной безопасности Любинского городского поселения" средства будут направлены на защиту населения от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарную безопасность.

Раздел 04 00 «Национальная экономика»

Расходы по разделу 04.00 «Национальная экономика» планируется в сумме на 2021 г. – 2 943 680,00 руб., 2022 г. – 2 989 370,00 руб., 2023 г. – 3 100 450,00 рублей.

По подразделу 04.01 «Общеэкономические вопросы» предусмотрены расходы - 100 000,00 рублей на 2021 год. Данные средства будут направлены на общественные работы, в рамках муниципальной подпрограммы «Содействие занятости населения Любинского городского поселения».

По подразделу 04.05 «Сельское хозяйство» предусмотрены расходы на приобретение ремонтных телок молодым семьям в 2021 году в сумме – 35 000,00 руб.

По подразделу 04.08 «Транспорт» предусмотрены расходы- 100 000,00 рублей на 2021 год, в рамках муниципальной подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения в Любинском городском поселении», из них на организацию транспортного обслуживания населения.

По подразделу 04.09 «Дорожное хозяйство (дорожные фонды)» запланированы расходы в рамках муниципальной подпрограммы «Обеспечение безопасности дорожного движения в Любинском городском поселении» на содержание автомобильных дорог предусмотрено 2 658 680,00 рублей на 2021 год, на 2022 год – 2 739 370,00 руб., на 2023 год – 2 850 450,00 руб.

Подраздел 04.12 «Другие вопросы в области национальной экономики» отражает расходы в рамках муниципальной подпрограммы «Муниципальное управление и управление имуществом», кадастровые работы по формированию границ земельных участков в сумме – 150 000,00 рублей на 2021-2023 годы.

Раздел 05 00 «Жилищно-коммунальное хозяйство»

В бюджете Любинского городского поселения на расходы по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство» планируется в сумме 7 209 117,95 рублей на 2021 год, (2022 г – 9 869 831,76 руб., 2023 г. – 9 884 865,27 руб.), в том числе по подразделу 05.01 «Жилищное хозяйство»- 2021 год – 60 000,00 рублей, (2022-2023г. – 120 000,00 руб.), на содержание муниципального жилищного фонда в рамках муниципальной подпрограммы Любинского городского поселения «Обеспечением доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Любинского городского поселения».

По подразделу 05.02 «Коммунальное хозяйство» отражены расходы в сумме 1 560 000,00 рублей на 2021 год, (2022-2023 г – 3 120 000,00 руб.), из них в рамках муниципальной подпрограммы Любинского городского поселения «Обеспечением доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Любинского городского поселения», проколы для водоотведения 2021 г – 50 000,00 руб. (2022-2023г – 100 000,0 руб.), приобретение люков на 2021-35 000,00 руб, 2022-2023 г. – 70 000,0 руб., услуги ЖКХ 2021 г. – 75 000,00 руб, 2022-2023 годы – 150 000,00 руб.

По подразделу 05.03 «Благоустройство» в рамках муниципальной подпрограммы Любинского городского поселения «Обеспечением доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан», «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы» предусмотрены расходы в сумме 5 322 488,80 рублей на 2021 год, (2022г.- 7 999 831,76 руб., 2023 г.- 8 014 865,27), в том числе:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Благоустройство* | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| содержание мест захоронения | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| Затраты на работы по благоустройству | 246 015,00 | 246 015,00 | 246 015,00 |
| Освещение | 1 800 000,00 | 1 800 000,00 | 1 800 000,00 |
| Газ к вечному огню | 157 385,20 | 92 172,00 | 92172,00 |
| полив -автоуслуги, семена цветов | 70 000,00 | 70 000,00 | 70 000,00 |
| участок благоустройства | 995 316,38 | 3 366 207,54 | 3 381 241,05 |
| Ремонт электроустановок и электрических линий, обслуживание уличного освещения | 601 949,22 | 785 437,22 | 785 437,22 |
| автоуслуги | 65 000,00 | 65 000,00 | 65 000,00 |
| приобретение труб | 100 000,00 | 300 000,00 | 300 000,00 |
| Водоотведение , прокладка труб (по решению суда)копка водоотводных кюветов, переукладка труб | 250 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| Формирование комфортной городской среды (технический контроль) | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| дизайн-проект, эскиз 3D (городская среда) | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Доля софинансирования по городской среде | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| утилизация бытовых отходов | 261 823,00 | 0,00 | 0,00 |

По подразделу 05.05 «Другие вопросы в области жилищно коммунального хозяйства»

В рамках муниципальной подпрограммы Любинского городского поселения «Обеспечением доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан» предусмотрены расходы на организацию бытового обслуживания населения на 2021 год в сумме 266 629,15 рублей, на 2022 год – 250 000,00 руб., на 2023 год- 250 000,00 руб.

Раздел 07.00 «Образование»

Бюджет по отрасли «Образование» запланирован в рамках муниципальной подпрограммы Любинского городского поселения «Содействие занятости населения Любинского городского поселения» в общем объеме расходов на 2020 год – 223 593,19 рублей.

Подраздел 07 07 «Молодежная политика и оздоровление детей»

Расходы по подразделу «Молодежная политика и оздоровление детей»

планируется на осуществеление мероприятий по работе с детьми и молодежью в сумме 223 593,19 руб.

Раздел 08 00 «Культура, кинематография»

Расходы бюджета поселения по отрасли «Культура» предусмотрены в сумме 4 474 163,00 рублей на 2021 год, (2022- 2023г. – 540 000,00 руб.). По муниципальной подпрограмме «Развитие культуры Любинского городского поселения».

В бюджете отражены расходы на проведение культурно-массовых мероприятий на территории Любинского городского поселения на 2021 год – 220 000,00 руб. (2022-2023г – 440 000,0 руб.), ремонт памятников на 2021г- 50 000,00 руб. (2022-2023г. – 100 000,0 руб.), передача полномочий в сфере культуры – 4 204 163,00 руб. на 2021 год.

Раздел 10 00 «Социальная политика»

Расходы по разделу 10.00 «Социальная политика» на 2021- 2023 год планируются в сумме 550 368,00 рублей.

По подразделу 10.03 «Социальное обеспечение населения» предусмотрены расходы на 2021 год в сумме 183 456,00 руб., на 2022 год в сумме 183 456,00 руб., на 2023 год в сумме 183 456,00 руб Данные средства будут направлены на выплаты почетным гражданам в рамках муниципальной подпрограммы «Социальное обеспечение населения в Любинском городском поселении».

Раздел 11 00 «Физическая культура и спорт»

Расходы бюджета поселения по отрасли «Физическая культура и спорт» в рамках муниципальной подпрограммы Любинского городского поселения «Развитие физической культуры и спорта в Любинском городском поселении» на проведение спортивных мероприятий предусмотрены на 2021 год в сумме

50 000,00 рублей. (2022-2023г.- 100 000,0 руб.).

В 2021-2023 годах Любинским городским поселением бюджетные кредиты и муниципальные гарантии не предоставляются, муниципальные заимствования не осуществляются. Дефицит, профицит не планируется.

Глава городского поселения В.В.Драняев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**09.12.2020 года № 268–п р.п. Любинский**

О проведении открытого аукциона по

аренде земельных участков

В соответствии с пунктом 1 статьи 39.6, статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области, Администрация Любинского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений о цене аренды земельных участков:

1.1.Земельный участок, из земель населенных пунктов, предназначенный для строительства пристройки к магазину, для объектов общественно-делового значения, с кадастровым номером 55:11:010117:110, общей площадью 109 кв.м, местоположение: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Почтовая, д.5 А.

Согласно отчету «Об определении рыночной стоимости земельного участка» № 1197/2020 от 26.10.2020 года рыночная стоимость ставки годовой арендной платы составляет 2725,00 (две тысячи семьсот двадцать пять) рублей 00 копеек, задаток составляет 545 (пятьсот сорок пять) рублей 00 копеек (20% от оценочной стоимости), шаг аукциона в размере 81 (восемьдесят один) рубль 75 коп. (3% от начальной стоимости).

1.2. Земельный участок, из земель населенных пунктов, предназначенный гараж , для объектов общественно-делового назначения с кадастровым номером 55:11:010117:71, общей площадью 30 кв.м, местоположение: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Зои Космодемьянской.

Согласно отчету «Об определении рыночной стоимости земельного участка» № 1281/09-НИ от 05.11.2020 года рыночная стоимость ставки годовой арендной платы составляет 1500,00 (одна тысяча пятьсот) рублей 00 копеек, задаток составляет 300 (триста) рублей 00 копеек (20% от оценочной стоимости), шаг аукциона в размере 45 (сорок пять) рублей 00 коп. (3% от начальной стоимости).

1.3. Земельный участок, из земель населенных пунктов, предназначенный для объектов гаражного назначения с кадастровым номером 55:11:010107:302, общей площадью 100 кв.м, местоположение: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Советская.

Согласно отчету «Об определении рыночной стоимости земельного участка» № 921/09-НИ/2 от 14.09.2020 года рыночная стоимость ставки годовой арендной платы составляет 3148,00 (три тысячи сто сорок восемь) рублей 00 копеек, задаток составляет 629 (шестьсот двадцать девять) рублей 60 копеек (20% от оценочной стоимости), шаг аукциона в размере 94 (девяносто четыре) рубля 44 коп. (3% от начальной стоимости).

2. Утвердить состав комиссии по проведению аукциона (согласно приложению №1);

3. Ведущему специалисту администрации Любинского городского поселения (Климович И.В.) опубликовать настоящее постановление и извещение о проведении открытого аукциона в газете "Любинский муниципальный вестник", разместить на официальном сайте Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области http://lubin.omskportal.ru/ru/municipal/localAuthList/3-52-229-1/poseleniya/lyubinskoe\_gorodskoe.html и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов torgi.gov.ru в информационно-коммуникационной сети "Интернет" в сроки, установленные законом, организовать работу по приему документов и предоставлению информации претендентам на участие в аукционе.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Любинского городского поселения В.В.Драняев

Приложение

Состав

комиссии по проведению аукциона

Председатель комиссии: Драняев В.В. – Глава Администрации

Любинского городского поселения;

Заместитель председателя комиссии: Гасс А.Я.- заместитель Главы Любинского городского поселения;

Секретарь комиссии: Климович И.В.– ведущий специалист Администрации

Любинского городского поселения,

Члены комиссии:

Козорез С. В. – главный специалист Администрации

Любинского городского поселения;

Гаан И.В. - ведущий специалист Администрации Любинского городского поселения;

Подобед Е.А. – инспектор по имуществу Администрации

Любинского городского поселения.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

**на право заключения договора аренды земельных участков**

«09» декабря 2020 г. р.п. Любинский

1. **Форма торгов:** открытый аукцион по составу участников и по форме подачи предложений на право заключения договора аренды земельного участка.
2. **Наименование организатора аукциона:** Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области.

3**. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты решения:** Администрация Любинского городского поселения, Постановление Администрации Любинского городского поселения от 09 декабря 2020 года № 268-п.

1. **Руководитель:** Глава Любинского городского поселения Виталий Викторович Драняев.
2. **Место нахождения, почтовый адрес организатора аукциона:** 646160, Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 81.
3. **Контактное лицо организатора аукциона:** Климович Ирина Валерьевна тел. 8 (38175) 2-15-52
4. **Дата, время, место проведения аукциона:** 18 января 2021 года 10.00 часов р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 81 каб.1.
5. **Дата, время, место приема заявок на участие в аукционе:** с 9 декабря 2020 года с 10 до 17 часов по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 81 каб. 3.
6. **Дата, время, место окончания приема заявок на участие в аукционе:** 11 января 2021 года до 10 часов 00 минут по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 81 каб. 3.

Заявки на участие в аукционе, поступившие по истечению срока их приема, возвращаются заявителю.

10**. Дата, время, место и порядок определения участников аукциона:** 12 января 2021 года в 9.00 часов каб.3.

11**. Предмет аукциона**.

**Лот 1.**

**Предмет аукциона: з**емельный участок, из земель населенных пунктов.

**Местоположение земельного участка**: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Почтовая, д.5 А.

**Площадь:** 109 кв.м.

**Срок аренды:** 3 года.

**Границы участка** установлены и согласованы на местности в соответствии с земельным законодательством.

**Ограничения в использовании:** отсутствует.

**Обременения земельного участка:** нет

**Кадастровый номер**: 55:11:010117:110

**Вид собственности:** государственная до разграничения.

**Разрешенное использование:** под строительство пристройки к магазину, для объектов общественно - делового значения.

**Начальный размер ежегодной арендной платы:** Согласно отчету «Об определении рыночной стоимости земельного участка» № 1197/2020 от 26.10.2020 года рыночная стоимость ставки годовой арендной платы составляет 2725,00 ( две тысячи семьсот двадцать пять ) рублей 00 копеек,

**Размер задатка:** 20% от начального размера ежегодной арендной платы - 545,00 (пятьсот сорок пять) рублей 00 копеек.

**Шаг аукциона:** 3% от начального размера ежегодной арендной платы- 81 (восемьдесят один) рублей 75 коп.

**Максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:** установлены в соответствии с утвержденными правилами землепользования и застройки Любинского городского поселения от 31.03.2020 г. № 11.

**Наличие предварительных технических условий о возможности подключения объектов капитального к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение:**

-водоснабжение: технические условия на подключение к сетям водоснабжения АО «Омскобводопровод» № 3829 от 06.11.2020г., максимальная расчетная нагрузка до 1,0 куб.м. в сутки, срок подключения к сетям водоснабжения - в пределах срока действия технических условий, срок действия условий на подключение 3 года, плата за подключение установлена Региональной энергетической комиссией Омской области от 17.12.2019 г. № 448/83;

- газоснабжение: технические условия на подключение к сетям газораспределения АО «Омскоблгаз» от 16.11.2020 г, максимальная расчетная нагрузка 5 куб.м в час, срок подключения к сетям газораспределения– 548 дней с даты заключения договора о присоединении, срок действия условий на подключение 70 дней;

- электроснабжение: технические условия на подключение к сетям электроснабжения ПАО «МРСК Сибири» № 1.5/01-01/9450-исх от 09.11.2020.

- водоотведение: выгребная яма.

**Лот 2.**

**Предмет аукциона: з**емельный участок, из земель населенных пунктов.

**Местоположение земельного участка**: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Зои Космодемьянской.

**Площадь:** 30 кв.м.

**Срок аренды:** 49 лет.

**Границы участка** установлены и согласованы на местности в соответствии с земельным законодательством.

**Ограничения в использовании:** предусмотрено согласно ст.56,56,1 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Обременения земельного участка:** нет

**Кадастровый номер**: 55:11:010117:71

**Вид собственности:** государственная до разграничения.

**Разрешенное использование:** подгараж, для объектов общественно-делового значения.

**Начальный размер ежегодной арендной платы:** Согласно отчету «Об определении рыночной стоимости земельного участка» № 1281/2020 от 05.11.2020 года рыночная стоимость ставки годовой арендной платы составляет 1500,00 (одна тысяча пятьсот ) рублей 00 копеек,

**Размер задатка:** 20% от начального размера ежегодной арендной платы- 300 (Триста) рублей 00 копеек.

**Шаг аукциона:** 3% от начального размера ежегодной арендной платы- 45 (Сорок пять) рублей 00 коп.

**Лот 3.**

**Предмет аукциона: з**емельный участок, из земель населенных пунктов.

**Местоположение земельного участка**: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Советская.

**Площадь:** 100 кв.м.

**Срок аренды:** 49 лет.

**Границы участка** установлены и согласованы на местности в соответствии с земельным законодательством.

**Ограничения в использовании:** предусмотрено согласно ст.56,56,1 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Обременения земельного участка:** нет

**Кадастровый номер**: 55:11:010107:302

**Вид собственности:** государственная до разграничения.

**Разрешенное использование:** для объектов гаражного назначения.

**Начальный размер ежегодной арендной платы:** Согласно отчету «Об определении рыночной стоимости земельного участка» № 921/09-НИ/2 от 14.09.2020 года рыночная стоимость ставки годовой арендной платы составляет 3148 (три тысячи сто сорок восемь ) рублей 00 копеек,

**Размер задатка:** 20% от начального размера ежегодной арендной платы- 626 (Шестьсот двадцать шесть) рублей 60 копеек.

**Шаг аукциона:** 3% от начального размера ежегодной арендной платы- 94 (Девяносто четыре) рубля 44 коп.

**12.** Аукционная документация об аукционе размещена в бюллетене "Бюллетень Любинского городского поселения", на официальном сайте РФ: http://[www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области http://lubin.omskportal.ru.

Документацию об аукционе также можно получить по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 81 каб. 3.

**13.Дата, время и порядок осмотра земельного участка:** с момента публикации информационного сообщения по указанному местоположению земельного участка в любое время самостоятельно.

**14.** Перечень документов, предоставляемых претендентам для ознакомления:

- выписка из единого государственного реестра недвижимости;

**15.** Задаток вносится в валюте Российской Федерации одним платежом на счет Заказчика.

Реквизиты счета для перечисления задатка.

Получатель: УФК по Омской области (Администрация Любинского Муниципального района Омской области)Л/С 619010011

ИНН 5519078600 КПП 551901001

Номер счета получателя платежа: 40204810100000440483

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК Г.ОМСК

БИК: 045209001

ОГРН 1055535004580, ОКТМО 52629151, КБК 61911105013130000120

Наименование платежа: задаток за участие в аукционе

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

**Задаток возвращается** в течение трех рабочих дней:

- со дня регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе, принятой от заявителя до дня окончания срока приема заявок;

- со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе заявителю, не допущенному к участию в аукционе;

- со дня подписания протокола о результатах аукциона участникам, не победившим в аукционе, а также заявителям в случае отзыва заявки на участие в аукционе позднее дня окончания срока приема заявок;

- со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом (подавшим единственную заявку на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, либо с единственным принявшим участие в аукционе его участником), с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с положениями Земельного кодекса Российской Федерации (далее – ЗК РФ), засчитываются в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном ЗК РФ порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

**16.Перечень документов, представляемых претендентами для участия в аукционе:**

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме (согласно приложению) с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем извещении, путем вручения их организатору аукциона.

Заявка считается принятой организатором аукциона, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

С момента начала приема заявок организатор аукциона предоставляет каждому претенденту возможность предварительного ознакомления с формой заявки, условиями договора аренды земельного участка, а также с имеющейся у организатора аукциона информацией о земельном участке.

Признание заявителей участниками аукциона оформляется протоколом. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении путем отправления соответствующего уведомления.

**17. Срок принятия решения об отказе в проведение аукциона**: уполномоченный орган вправе отказаться от проведения аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных [пунктом 8](consultantplus://offline/ref=6D62A1EA45C1076614DB8CCEB9D39EE1CA5EFE0CD746C5536EE55C4496431CA901E1900997QAt4F) статьи 39.11. Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведение аукциона опубликовывается в газете «Вестник Любинского муниципального района», на официальном сайте РФ: http://[www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации Любинского муниципального района Омской области http://lubin.omskportal.ru.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведение аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведение аукциона и возвратить его участникам внесенные задатки.

**18. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;

**19.** **Порядок проведения аукциона**:

Аукцион начинается в установленный в настоящем информационном сообщении день и час с объявления организатором аукциона об открытии аукциона и приглашения участникам получить карточки участников аукциона с номером, присвоенным организатором аукциона, (далее – карточки) и занять свои места в помещении проведения аукциона. На аукцион допускаются участники аукциона или их полномочные представители, по одному от каждого участника, а также, по усмотрению продавца, советники участников по одному от каждого участника. Аукцион проводит аукционист в присутствии уполномоченного представителя организатора аукциона, который решает все организационные вопросы и обеспечивает порядок при проведении аукциона.

Аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования, основных характеристик и начального размера арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона. Участники поднимают карточки после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого очередного размера арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером арендной платы. Каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на «шаг аукциона».

После заявления участниками аукциона начального размера арендной платы аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о размере арендной платы, превышающий начальный. Каждый последующий размер арендной платы, превышающий предыдущий на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления начального размера арендной платы, кратного "шагу аукциона", этот начальный размер арендной платы заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и его оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальный или последующий размер арендной платы, указывает на этого участника и объявляет заявленный размер арендной платы как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершению аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Результат аукциона оформляется протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. В соответствии со статьей 448 ГК РФ протокол о результатах аукциона имеет силу договора, лицо, выигравшее аукцион, при уклонении от подписания протокола о результатах аукциона утрачивает внесенный им задаток.

Протокол о результатах аукциона составляется в 2-х экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

Если договор аренды земельного участка, не был подписан и представлен победителем аукциона в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

**20. Аукцион признается не состоявшимся** в случае, если:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

2) на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

3) в аукционе участвовал только один участник;

4) при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников;

5) после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

**21.** **Срок заключения договора аренды**; уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор аренды земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи или договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с [пунктом 13](consultantplus://offline/ref=6C951F7C3267362683051BECCF2145BC5E31981BDFC5BDAE5F026CA6E025270D277156BCE8YEm6I), [14](consultantplus://offline/ref=6C951F7C3267362683051BECCF2145BC5E31981BDFC5BDAE5F026CA6E025270D277156BCE9YEmFI) или [20](consultantplus://offline/ref=6C951F7C3267362683051BECCF2145BC5E31981BDFC5BDAE5F026CA6E025270D277156BDE0YEmDI) статьи 39.12 Земельного кодекса РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

**22.** Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка, не подписали и не представили организатору аукциона договор аренды. При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

*Приложение № 1 к Извещению*

*по проведению аукциона*

**ЗАЯВКА**

физического лица на участие в аукционе по заключению договора аренды земельного участка

1.Фамилия, имя, отчество заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество представителя физического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и в интересах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Паспортные данные заявителя: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае когда заявитель является индивидуальным предпринимателем) серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Адрес регистрации по месту жительства (пребывания):

Индекс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Населенный пункт:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Улица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Корпус:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Квартира: \_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Индентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Изучив информационное сообщение, заявляю о своем согласии принять участие в аукционе по заключению договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, из земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м., для использования в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(разрешенное использование земельного участка),

местоположение которого установлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – земельный участок).

9. В случае победы на аукционе принимаю на себя следующие обязательства:

а) подписать с организатором аукциона протокол о результатах аукциона в день проведения торгов и заключить договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления проекта договора аренды;

б) до подписания договора аренды земельного участка настоящая заявка вместе с протоколом о результатах проведения аукциона будет считаться имеющей силу предварительного договора между заявителем и организатором торгов.

в) ежегодно оплачивать стоимость аренды земельного участка, определенной протоколом о результатах аукциона по аренде земельного участка, согласно условиям договора.

10. Гарантирую достоверность сведений, отраженных в настоящей заявке и представленных документах.

11. Реквизиты счета для возврата задатка:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. С условиями аукциона ознакомлен (а), согласен (на).

Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО) (подпись)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ год.

Заявка принята организатором торгов: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

в\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_ мин., зарегистрирована в журнале за номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО уполномоченного лица организатора торгов) (подпись)

*Приложение № 2*

*к Извещению*

*по проведению аукциона*

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**аренды земельного участка**

|  |  |
| --- | --- |
| р.п. Любинский Омской области | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г. |

Администрация Любинского муниципального района Омской области от имени муниципального образования «Любинский муниципальный район Омской области», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора** 
   1. На основании Протокола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года Арендодатель предоставляет в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м (далее – Участок).
   2. Предоставление Участка Арендодателем Арендатору осуществляется на основании акта приема-передачи, который является неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1). Претензий к состоянию Участка у Арендатора нет.
   3. Арендодатель гарантирует, что Участок не обременен правами и претензиями других лиц. Арендодатель берет на себя урегулирование любых претензий других лиц, предъявляющих какие-либо права на предмет Договора.
2. **Срок Договора** 
   1. Срок аренды Участка устанавливается с \_\_\_\_\_\_ 202\_ года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 203\_ года.

2.2. Договор вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Росреестра по Омской области.

**3. Размер и условия внесения арендной платы**

3.1. Размер арендной платы за Участок в год по Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Размер арендной платы является окончательным и изменению не подлежит.

3.2. Арендная плата вносится не позднее месяца со дня заключения договора, в последующие годы единовременно до 10 апреля текущего финансового года.

3.3. Арендная плата вносится Арендатором на счет № 40204810100000440483 в отделении Омск г. Омск. БИК 045209001. Получатель: УФК по Омской области (Комитет финансов и контроля Администрация ), ИНН 5519078600, КПП 551901001, КБК 619 111 05 013 13 0000 120, ОКТМО 52629151.

**4. Права и обязанности Сторон**

* 1. Арендодатель имеет право:

4.1.1. В судебном порядке требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка не по целевому назначению, а также при использовании способами, приводящими к его порче, и не оплате арендной платы более чем 2 месяца, в случае не подписания Арендатором дополнительных соглашений к Договору, если таковые будут иметь место и нарушения других условий Договора

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.2. Арендодатель обязан:

* + 1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.
    2. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в п.3.3.

4.3. Арендатор имеет право:

4.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных Договором.

4.3.2. Если иное не установлено федеральными законами, в пределах срока договора аренды земельного участка вправе передать свои права и обязанности по договору аренды земельного участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права земельного участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.3.3. Передавать земельный участок в субаренду в пределах срока договора аренды земельного участка без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.4. Арендатор обязан:

4.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.4.2. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

4.4.3. Своевременно вносить арендную плату за земельный участок и предоставлять копии платежных документов Арендодателю.

4.4.4. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию.

4.4.5. Письменно уведомить Арендодателя не позднее, чем за 30 (тридцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении.

4.4.6. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории.

4.4.7. Не нарушать права других землепользователей.

4.4.8. Производить необходимые согласования с соответствующими службами в случаях строительства на арендованном земельном участке.

4.4.9. В течение срока аренды обеспечивать вывоз строительного мусора и твердых бытовых отходов с земельного участка.

4.4.10. Не производить строительных работ (строительство зданий, строений, сооружений) без письменного согласования с Арендодателем. При досрочном расторжении Договора или по истечении его срока все произведенные без разрешения Арендодателя неотделимые улучшения на земельном участке передать Арендодателю безвозмездно.

* + 1. Письменно в десятидневный срок уведомить Арендодателя об изменении своих реквизитов.
    2. За свой счет в течение 3 (Трех) календарных дней с момента заключения Договора обеспечить оплату государственной пошлины за государственную регистрацию Договора и представить документы об оплате государственной пошлины за государственную регистрацию Договора Арендодателю

4.5. Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

1. **Ответственность Сторон**
   1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
   2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,5 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.
   3. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае систематического (2 и более раза) неправильного указания в платежном документе банковских реквизитов, предусмотренных в [3.3](consultantplus://offline/ref=1CE6A299681871E94FF156DD2ED416462407206E4E6A1F6D3E96B2FCA346321978040B25465A7ED1ACL) настоящего Договора, в результате чего денежные средства зачислены на код бюджетной классификации (КБК) "Невыясненные поступления", Арендатор уплачивает Арендодателю договорную неустойку в размере 0,05% от суммы, подлежащей уплате в бюджет.

1. **Изменение, расторжение и прекращение Договора**
   1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.
   2. Договор может быть расторгнут по требованию Арендодателя по решению суда на основании и в порядке, установленном гражданским законодательством, а также в случаях, указанных в пунктах 4.1.1.
   3. Договор считается расторгнутым после окончания срока действия договора, а также в случае смерти Арендатора.
   4. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии и качестве не хуже первоначального.
2. **Рассмотрение и урегулирование споров**
   1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. **Особые условия Договора**

8.1. Расходы по государственной регистрации Договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

8.2. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон, один экземпляр направляется в Управление Росреестра.

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

**Арендодатель: Арендатор:**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Любинского  городского поселения  Любинского муниципального района,  Омская область, Любинский район  р.п. Любинский, ул. Октябрьская,81  ИНН 5519078600  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Приложение № 1 к договору

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аренды земельного участка от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

к договору аренды земельного участка

р.п. Любинский \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области от имени муниципального образования «Любинское городское поселение», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая в дальнейшем "Арендодатель", с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. "Арендодатель" передал, а "Арендатор" принял по Акту приема-передачи земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, находящийся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, разрешенное использование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

2. Претензий у "Арендатора" к "Арендодателю" по состоянию передаваемого земельного участка не имеется.

3. Настоящий Акт приема-передачи составлен и подписан сторонами в 3 (трех) экземплярах.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель: Арендатор:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **ДОГОВОР** № | / | - | . | |  |
|  |  | **о внесении задатка** | |  |  |  |  |
| р.п. Любинский | | |  |  |  | « » 202\_ г. | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

, именуемый в дальнейшем **«Претендент»,** с одной стороны, и **Администрация Любинского городского поселения в лице** Драняева В.В.., действующая на основании Положения, именуемая в дальнейшем **«Организатор»** с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

* 1. **Предмет Договора**

1. В соответствии с условиями настоящего Договора Претендент для участия в аукционе по аренде земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью \_\_\_\_\_\_\_\_кв.м. из земель населенных пунктов, разрешенное использование: для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., местоположение: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ д.\_\_\_\_ (земельный участок, государственная собственность до разграничения), (далее - «Земельный участок»), проводимого **«\_\_\_\_\_**» \_\_\_\_\_\_ 2020 г.. по адресу: 646160, Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д.81перечисляет денежные средства в размере **\_\_\_\_\_\_**  рублей, НДС не облагается (далее - «Задаток»), а Организатор принимает задаток на расчетный счет: 40302810552093000092, р.п. Любинский, БИК 045209001, Л/С 05523027680, ИНН\КПП 5519078600\551901001, наименование платежа: «задаток для участия в аукционе на право аренды земельного участка».
2. Задаток вносится Претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных аукционной документацией, а также обязательств по настоящему договору и по договору, заключаемому по результатам аукциона.
3. Организатор обязуется
4. Создать равные конкурентные условия для предприятий, организации и частных лиц независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.
5. Зарегистрировать заявку, принять от Претендента документы по описи и обеспечить их сохранность.
6. Своевременно информировать Претендента в случае принятия решения Продавцом о продлении сроков предоставления заявок и предложений от претендентов, а также о снятии земельного участка с аукциона.
7. Обеспечивать гласность проведения аукциона, не допускать оглашения конфиденциальных

сведений.

* + 1. **Порядок внесения задатка**

1. Задаток должен быть внесен Претендентом на указанный в пункте 1.1 настоящего Договора расчетный счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении аукциона и считается внесенным с даты поступления всей суммы задатка на указанный счет.

В случае не поступления суммы задатка в установленный срок обязательства Претендента по внесению задатка считаются невыполненными и Претендент к участию в аукционе не допускается.

Документом, подтверждающим внесение или невнесение Претендентом задатка, является выписка из указанного в пункте 1.1 настоящего Договора счета.

1. Организатор не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве задатка. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.
   1. **Порядок возврата и удержания задатка**
2. Задаток возвращается в случаях и в сроки, установленные пунктами 3.2 - 3.6 настоящего Договора, путем перечисления суммы внесенного задатка на указанный в разделе 6 счет Претендента. Претендент обязан незамедлительно письменно информировать Организатора об изменении своих банковских реквизитов. Организатор не отвечает за нарушение установленных настоящим Договором сроков возврата задатка в случае, если Претендент своевременно не информировал Организатора об изменении своих банковских реквизитов.
3. В случае если Претендент не будет допущен к участию в торгах, Организатор обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола окончания приема заявок.
4. В случае если Претендент участвовал в аукционе, но не выиграл его, Организатор обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах торгов.
5. В случае отзыва Претендентом заявки на участие в торгах до момента приобретения им статуса участника аукциона Организатор обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления от Претендента уведомления об отзыве заявки.
6. В случае признания торгов несостоявшимися Организатор обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола о признании аукциона несостоявшимся.
7. В случае отмены аукциона Организатор возвращает сумму внесенного Претендентом задатка в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола об отмене торгов.

3.7. Внесенный задаток не возвращается в случае, если Претендент, признанный победителем аукциона: уклонится от заключения договора в установленный документацией для проведения аукциона срок; уклонится от исполнения условий заключенного договора, в том числе касающихся внесения оплаты в установленный договором срок.

3.8. Внесенный Претендентом задаток засчитывается в счет оплаты по договору, заключаемому по результатам аукциона. Организатор вправе не переводить задаток за Претендента, признанного Победителем аукциона, на расчетный счет, указанный Продавцом, а так же воздерживаться от исполнения иных обязанностей, до уплаты Победителем вознаграждения Организатору, при этом он не несет ответственность за просрочку платежа Победителя аукциона по договору купли-продажи Имущества.

**4. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

5.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они передаются на разрешение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**5. Место нахождения и банковские реквизиты Сторон**

**Организатор:** Администрация Любинского городского поселения Любинского муниципального района Омской области

ИНН/КПП 5519078600/551901001

Адрес: 646160, Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 81

Р/сч.:40302810552093000092 ; БИК 045209001

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.В.Драняев**

**Претендент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**